

Smartbi报表是否支持打印的相关功能？

说明

- 操作入口：报表浏览界面工具栏中的 **打印** 按钮。
- 点击 **打印** 后，先查询所有数据，然后再弹出打印对话框，有如下功能：
 1. 打印：弹出打印对话框，可设置打印范围、布局等选项后进行打印。
 2. 直接打印：如未进行页面设置，则按默认设置打印，否则按页面设置打印。
 3. 页面设置：可设置纸张大小、打印方向、页眉页脚以及页边距等。
 4. 打印预览：预览打印页面。

功能范围

1. 打印时每页都包含表头及表尾内容。
2. 支持打印所有分页数据，每页显示行数由用户在报表中设置。如果设置的每页行数未超过纸张大小，则按该行数打印每页；如果设置的每页行数超出纸张大小，则会分多页打印，此时表头、表尾分布在不同页面显示，而页眉页脚每页都会显示，页码会按实际页数顺序编码。

注意

建议打印之前，先在打印预览中看设置的行数在打印页面的实际情况，调整每页行数适应纸张大小。