# 资源权限-用户查看特定报表

• 实现步骤

在业务系统中,为角色赋予操作权限之后,还需要为角色赋予资源权限。下面我们演示如何为角色分配资源权限。 用户登录系统之后,能够看到"功能演示"目录下的"电子表格"目录及其下的报表。

| Ş   | 表示例 功能演示 文本demo | 我的空间                |   |                                    |                   |                  |                   | ۹   | +                     | ð                     | \$ ≇                  | 南业务员                  |
|-----|-----------------|---------------------|---|------------------------------------|-------------------|------------------|-------------------|-----|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| _   | Q I             | I 自定义分组报表 ×         |   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       | ÷                     |
| 닢   | ├── 电子表格        | 运费自定义分组演            | 示   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
| ជា  | ◇ 臼 常见报表        | $\sim$              |   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
|     | 自定义分组报表         | 发货区域                | 运费统计                                      | 运费0~50                             | 运费50~100          | 运费100~150        | 运费150~            | 合计  |                       |                       |                       |                       |
| กิอ | > 🗀 指标报表        |                     |   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     | 联邦货运                                      | 52                                 | 17                | 16               | 19                | 104 |                       |                       |                       |                       |
|     |                 | 华北                  | 统一包裹                                      | 80                                 | 39                | 7                | 23                | 149 |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     | 急速快递                                      | 59                                 | 25                | 7                | 11                | 102 |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     | 联邦货运                                      | 16                                 | 9                 | 2                | 2                 | 29  |                       |                       |                       |                       |
|     |                 | 华南                  | 急速快递                                      | 16                                 | 2                 | 3                | 1                 | 22  |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     | 统一包裹                                      | 17                                 | 7                 | 2                | 8                 | 34  |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     |   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
|     |                 | 说明: 对所有发货早的运费       | 夏清早,按日定义的分                                | '组区间,统计各运费区间                       | 的数量               |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
|     |                 |                     |   |                                    |                   |                  |                   |     |                       |                       |                       |                       |
|     |                 | 华南<br>说明: 对所有发货单的运费 | 急速快递<br>联邦货运<br>急速快递<br>统一包裹<br>精准单按自定义的分 | 59<br>16<br>16<br>17<br>組区间統计各运费区间 | 25<br>9<br>2<br>7 | 7<br>2<br>3<br>2 | 11<br>2<br>1<br>8 |     | 102<br>29<br>22<br>34 | 102<br>29<br>22<br>34 | 102<br>29<br>22<br>34 | 102<br>29<br>22<br>34 |

# 实现步骤

1、已参考操作权限-用户只能浏览报表,为"业务角色"授予操作权限。

2、在 系统运维 > 用户管理 的角色列表中找到"业务角色",点击 资源授权 按钮,进入资源授权界面。

|   | 名称                  | 别名      | 描述     | 操作      |
|---|---------------------|---------|--------|---------|
| & | Admins              | 管理角色    | 系统管理员  | 2 🛍 🔑 🋍 |
| 2 | GroupAdmins         | 组管理员角色  | 组管理员角色 | 🖉 🛍 🔑 🌇 |
| 2 | PowerUsers          | 高级用户角色  | 高级用户角色 | 1 🗇 🖗 🛍 |
| & | SpreadsheetAuditing | ssr审核数据 |        | C 🖻 🔑 昫 |
| 2 | SpreadsheetPublish  | ssr发布数据 |        | 1 🗇 🖗 🛍 |
| & | SpreadsheetSubmit   | ssr校验数据 |        | 0 🛍 🔑 🋍 |
| & | Users               | 普通角色    | 普通角色   | 🖉 🛍 🔑 🋍 |
| 8 | 开发角色                | 开发角色    |        | 0 🛍 🔑 🋍 |
| 2 | 业务角色                | 业务角色    |        | 🖉 🖮 🔎 🌇 |
|   |                     |         |        |         |

3、为角色分配电子表格目录及报表的权限

展开"分析报表",找到"**分析报表 > 功能演示 > 电子表格**"目录,由于业务角色能够查看到"电子表格"目录下的所有目录及报表,因此需要对电 子表格勾选"引用"和"查看"的权限,应用范围选择"该目录、子目录及文件"。

## 图例: 🗹 引用 🗹 查看 🗹 编辑 🗹 删除 🗹 再授权

| ∨ Ⅲ 分析报表    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
|-------------|---------------|----|
| > 白 北京分行    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🗅 广州分行    | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| > 🗄 HDJ     | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| > 🖻 system  | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| ✔ 臼 功能演示    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| ▶ 日 电子表格    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 白 常见报表    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🗅 指标报表    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| <b>₩</b> 01 | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |

系统会自动勾选相应父节点的引用权限,如下:

### 图例: 🗹 引用 🗹 查看 🗹 编辑 🗹 删除 🗹 再授权

| ✓ <u>Ⅲ</u> 分析报表 | 只有该目录 🗸 🗸    | 授权 |
|-----------------|--------------|----|
| > 🗅 北京分行        | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| > 🗅 广州分行        | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| > 🖻 ны          | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| > 🖻 system      | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| ✔ 臼 功能演示        | 只有该目录 🗸 🗸    | 完成 |
| ✔ 臼 电子表格        | 该目录、子目录及文件 🗸 | 完成 |
| > 白 常见报表        | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| > 🗅 指标报表        | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| I 01            | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| I23             | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |
| 区 Excel数据导入     | 该目录、子目录及文件 🗸 | 授权 |

4、为角色分配引用资源的权限

在为报表授予权限之后,若报表资源引用了数据集或业务主题、或者其他报表资源,则需要将所引用到的资源的"引用"权限授予角色。

展开"分析报表",找到"分析报表 > 功能演示 > 电子表格"目录,由于业务角色能够查看到"电子表格"目录下的所有目录及报表,因此需要对 电子表格勾选"引用"和"查看"的权限,应用范围选择"该目录、子目录及文件"。

由于电子表格目录下有常见报表和指标报表两个文件夹,其中常见报表"自定义分组报表"引用了可视化数据集"发货运费统计"。



因此需要为角色赋予数据集"发货运费统计"和业务主题"发货产品分析"的引用权限。如下:

(1) 找到数据集"发货运费统计",勾选"引用"权限。

-

| 图例: 🗹 引用 🗹 查看 🗹 编辑 🗹 删除 🗹 再授权 |               |    |
|-------------------------------|---------------|----|
| ✔ ⑦ 数据集                       | 该目录、子目录及文件 ~  | 授权 |
| > 🖯 ној                       | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🗅 system                    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| ▶ □ 报表功能演示                    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| ✔ 🗀 功能演示数据集                   | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| ▶ [=] 电子表格演示数据集               | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| ▶ □ 常见报表                      | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🔍 发货运费统计                    | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > @ 001                       | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |

(2)在"业务主题下"节点下找到业务主题"发货产品分析",勾选"引用"权限,如下:

# 图例: 🗹 引用 🗹 查看 🗹 编辑 🗹 删除 🗹 再授权

| ✔ 💼 业务主题         | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
|------------------|---------------|----|
| > 🗟 A基础资源-时间维度层次 | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🗟 demo2019     | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🔁 DEMO2019     | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| ▶ [3] 零售演示       | 该目录、子目录及文件 >> | 授权 |
| > 🚺 发货产品分析       | 该目录、子目录及文件 🗸  | 授权 |
| > 🚺 CSAC汽车销售分析   | 该目录、子目录及文件 >  | 授权 |

5、确认已为华南业务员发布目录

在使用华南业务员进行登录之前,需检查是否通过资源发布功能,将"功能演示"目录发布给"华南业务员"或其相关的角色、用户组。

#### Ⅲ 倄 导航 | 资源授权[功能演示] ×

| 资源所有者: | ▲管理员        | 设置(X) |          |     |   |      |            |        |                    |
|--------|-------------|-------|----------|-----|---|------|------------|--------|--------------------|
| 添加(A)  |             |       |          |     |   |      |            | 🗌 允许父  | 项的继承权限传播到该对象和所有子对象 |
| 类别     | 用户, 用户组, 角色 | 权限    |          |     | Į | 再授权  | 应用到        |        | 操作                 |
| 父项继承   | ξ.          |       |          |     |   |      |            |        |                    |
| 设置权限   | Į           |       |          |     |   |      |            |        |                    |
| گ      | 华南业务员       | ■引用 0 | 2 查看 □编辑 |     |   | ■再授权 | 该目录、子目录及文件 | $\sim$ | 1                  |
| æ      | 业务角色        | ■引用 0 | /査看 □编辑  | □删除 |   | □再授权 | 只有该目录      | ~      | ۱.<br>۱            |

#### 6、使用华南业务员进行登录,如下:

| Ş        | 报表示例    | 功能演示       | 文本demo | 我的空间        |                 |             |          |           |        | Q   | + 🛱 🗘 华南业务员 |
|----------|---------|------------|--------|-------------|-----------------|-------------|----------|-----------|--------|-----|-------------|
|          |         |            | Q      | Ⅲ 自定义分组报表 × |                 |             |          |           |        |     | :           |
| <b>-</b> | × 臼 电子a | 長格<br>□ 捉事 |        | 运费自定义分约     | 且演示             |             |          |           |        |     |             |
| Ш        |         | 自定义分组报表    | ł      | 发货区域        | 違责統计<br>运费[K]向] | 运费0~50      | 运费50~100 | 运费100~150 | 运费150~ | 合计  |             |
| ß        | > 臼 指   | 标报表        |        |             | 联邦货运            | 52          | 17       | 16        | 19     | 104 |             |
|          |         |            |        | 华北          | 统一包裹            | 80          | 39       | 7         | 23     | 149 |             |
|          |         |            |        |             | 急速快递            | 59          | 25       | 7         | 11     | 102 |             |
|          |         |            |        |             | 联邦货运            | 16          | 9        | 2         | 2      | 29  |             |
|          |         |            |        | 华南          | 急速快递            | 16          | 2        | 3         | 1      | 22  |             |
|          |         |            |        |             | 统一包裹            | 17          | 7        | 2         | 8      | 34  |             |
|          |         |            |        | 说明: 对所有发货单  | 的运费清单,按自定义的分    | 组区间,统计各运费区间 | 的数量      |           |        |     |             |

: 🗆