


宏资源包

基于资源包定制的宏，实现这些宏对该资源包中的所有报表资源或页面资源皆有效。

通俗讲就是您有多张报表都希望使用宏实现同一个功能，如果每张报表写一个同样的宏维护量太大，这时候就可以考虑使用资源包，在资源包中写一个宏，把需要这个功能的报表添加进来。具体编辑界面见下文。

- 功能入口
- 资源包界面
 - 资源包类型
 - 应用范围
- 操作步骤

功能入口

入口1：在“系统导航栏”选择 **公共设置**，展开目录资源区，在“宏资源包”或其节点下文件夹的更多操作 ，选择 **新建 > 资源包**，进入“新建宏资源包”界面。

入口2：在“公共设置”界面主菜单选择 **宏资源包**。



资源包界面

资源包类型

系统目前支持的资源包类型有：即席查询资源包、透视分析资源包、电子表格资源包、多维分析资源包、页面资源包、灵活分析资源包和仪表/地图资源包。

应用范围

设置资源包的应用范围时，可以根据不同类型的资源包，设置该资源包所包含的资源。

- 即席查询

新建宏资源包

×

名称：

*

别名：

类型：

即席查询 ▾

适用范围定义：(定义该规则适用于哪些报表?)

☐ 数据源<该数据源下的所有报表适用>

☐ 报表<只对具体的报表适用>

定义：

适用范围描述：

确定(O)

取消(C)

- 透视分析

新建宏资源包

✕

名称：

*

别名：

类型：

透视分析 ▾

适用范围定义：(定义该规则适用于哪些透视分析?)

☐ 数据源<该数据源下的所有透视分析适用>

☐ 业务数据集<基于该业务查询建立的所有透视分析适用>

☐ 透视分析<只对具体的透视分析适用>

定义：

适用范围描述：

确定(O)

取消(C)

- 电子表格

新建宏资源包

✕

名称：

*

别名：

类型：

电子表格 ▾

适用范围定义：(定义该规则适用于哪些报表?)

☐ 报表<只对具体的报表适用>

定义：

适用范围描述：

确定(O)

取消(C)

操作步骤

第一步：创建资源包

- 1、在“公共设置”界面的主菜单，直接点击 **宏资源包** ，进入“新建宏资源包”设置界面。

新建宏资源包

×

名称：

*

别名：

类型：

电子表格

适用范围定义：(定义该规则适用于哪些报表?)

☐ 报表<只对具体的报表适用>

定义：

适用范围描述：

确定(O)

取消(C)

第二步：设置资源包的应用范围

- 1、输入资源包的“名称”、“别名”；
- 2、在“类型”中选择“电子表格”；
- 3、在“适用范围定义”选择“报表<只对具体的报表适用>”；

新建宏资源包

✕

名称：

*

别名：

类型：

电子表格 ▼

适用范围定义：(定义该规则适用于哪些报表?)

☒ 报表<只对具体的报表适用>

定义：

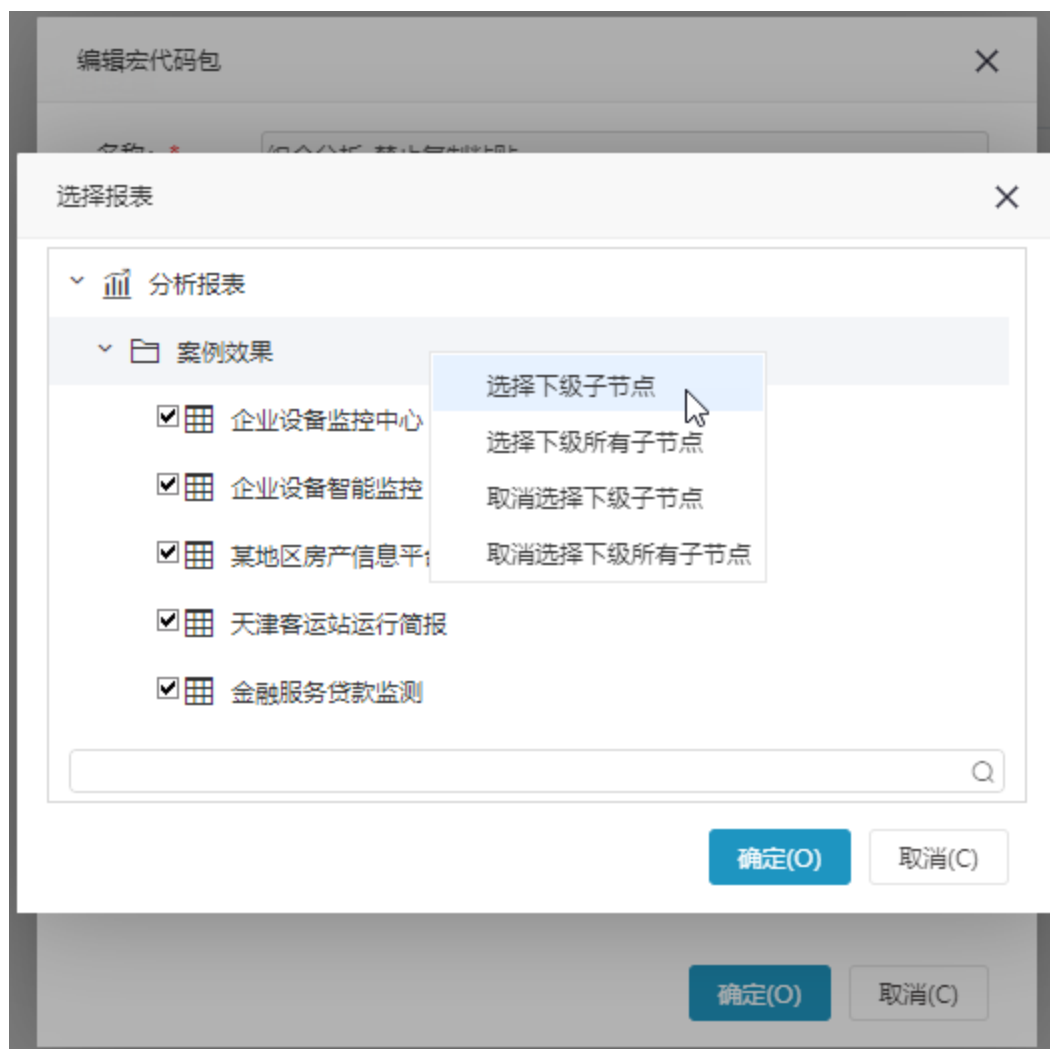
适用范围描述：

报表包含[产品类别表]

确定(O)

取消(C)

然后选择资源包要生效的电子表格报表。若需要批量选取某目录下的所有报表，右键选中目录，选择下级子节点。



第三步：给资源包开发宏脚本

- 1、在“资源目录区”展开“宏资源包”节点，找到已有的宏资源包，在其右键菜单中选择 **打开**，或双击现有宏资源包，打开宏编辑界面。
- 2、对模块区的“客户端模块”节点，在其更多操作中选择 **新建模块**，弹出“新建模块”界面，输入名称，选择“对象”和“事件”。

新建模块

×

名称：

*

隐藏工具栏按钮

类型：

客户端

▼

对象：

spreadsheetReport

▼

事件：

onRender(每次刷新完成后)

▼

确定(O)

取消(C)

3. 在编辑区中，编写对应的宏代码。