

# 电子表格-仪表盘

## 报表简介

电子表格仪表盘是指通过电子表格在一个sheet页中展现多个图形和报表，轻松实现仪表盘的效果。

**作用：**用于多角度多形式的展现数据。

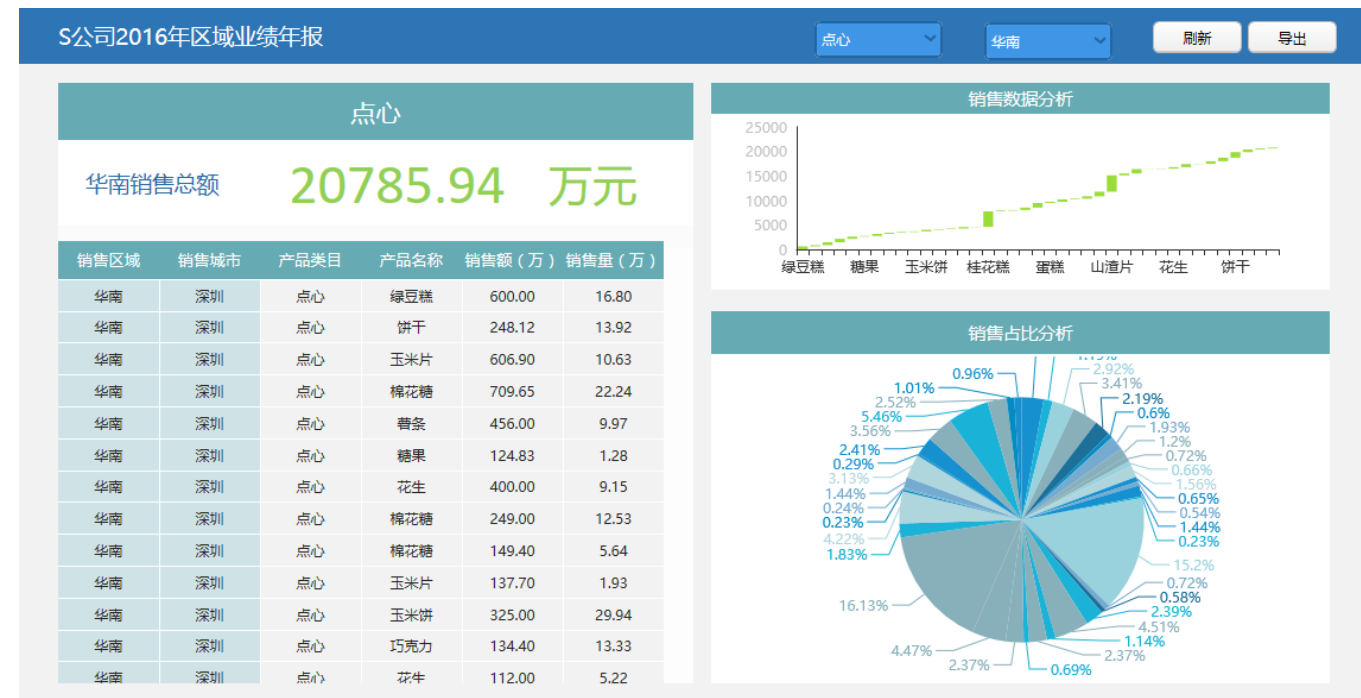
**适用场景：**适用大屏定制、汇报总结。

**报表布局：**电子表格仪表盘没有特定布局，根据实际业务需求进行规划。

- 报表简介
- 示例效果
- 分析定制

## 示例效果

下图显示了一个电子表格仪表盘的示例效果：



## 分析定制

该电子表格仪表盘的实现详情如下：

定制内容	定制方法	
------	------	--

布局规划

电子表格仪表盘建议最好先规划好布局，可以在纸上或者利用其它工具进行规划。

定义数据集

在Smartbi的数据集管理界面中定义如下输出字段和参数的数据集：

产品类别\* 点心

销售区域\* 华南

[首页][上页][下页][尾页] 第1 页，共 4页 每页 10 行，共 39行

产品类目	产品名称	销售区域	销售城市	销售额	销售量
点心	绿豆糕	华南	深圳	600.00	16.80
点心	饼干	华南	深圳	248.12	13.92
点心	玉米片	华南	深圳	606.90	10.63
点心	棉花糖	华南	深圳	709.65	22.24
点心	薯条	华南	深圳	456.00	9.97
点心	糖果	华南	深圳	124.83	1.28
点心	花生	华南	深圳	400.00	9.15
点心	棉花糖	华南	深圳	249.00	12.53
点心	棉花糖	华南	深圳	149.40	5.64

定制标题及标题

在电子表格设计器的Sheet1中进行如下设置：

1、定制标题：合并单元格“A1：R3”，输入文字“S公司2016年区域业绩年报”，设置样式：填充色“#2F75B5”，字体“黑体”，字号“14”，字体颜色“白色”，居左显示，标题行高“26.5”；

2、定制背景：选择单元格“A4：R34”，设置填充色“#F2F2F2”；

标题

照

文件 开始 插入 页面布局

注册 设置 模板 打开 预览 执行

数据源 报表器

T29

A B C D E

S公司2016年区域业绩年报

Sheet1

定制  
汇总  
信息

在电子表格设计器的Sheet1中进行如下设置：

1、合并单元格“B5: I7”，输入“=SSR\_GetParamDisplayValue(“产品类别”)”，设置样式：填充色“#66ABB3”，字体“黑体”，字号“16”，字体颜色“白色”，居中显示；

2、合并单元格“B8: D11”，输入“=Sheet2!B3&“销售总额””，设置样式：填充色“白色”，字体“黑体”，字号“14”，字体颜色“#6F6AA7”，居中显示；

3、合并单元格“E8: G11”，输入“=SUM(Sheet2!F3)”，设置样式：填充色“白色”，字体“黑体”，字号“36”，字体颜色“#92D050”，居中显示；

4、合并单元格“H8: I11”，输入“万元”，设置样式：填充色“白色”，字体“黑体”，字号“28”，字体颜色“#92D050”，居左显示；



定制  
表格

在电子表格设计器的Sheet2中进行如下设置：

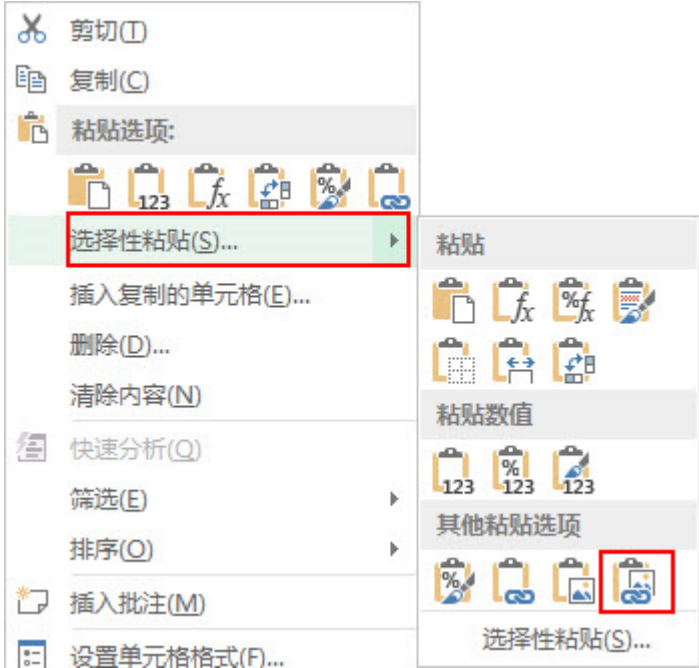
1、定义固定列头，设置样式：填充色“#66ABB3”，字体“黑体”，字号“10”，字体颜色“白色”，居中显示；

2、从右侧数据集下拖拽相应的字段到列头下，“销售额”和“销售量”设置“不扩展-汇总-求和”的属性，其余字段设置“从上到下-列表-计数”的属性，设置样式：设置填充色，字体“黑体”，字号“9”，居中显示；

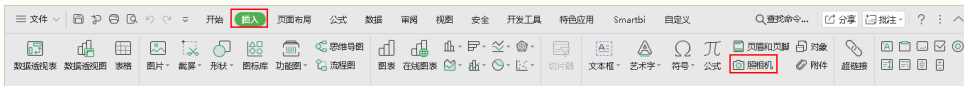
3、利用Excel的“复制-粘贴选项-链接的图片”功能实现将组件化的表格移动到Sheet1中：

1）选中单元格区域“B2: G3”，在右键菜单中选择 **复制**；

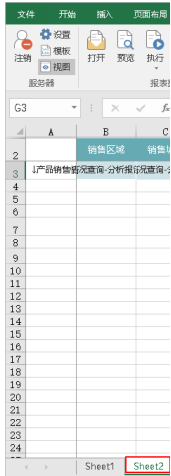
2）切换到Sheet1界面，任意单元格右键菜单中选择 **粘贴选项 > 链接的图片**（如下图），然后选择该表格组件通过四角锚点将组件大小与单元格区域“B13: I 33”对齐。



“**粘贴选项 > 链接的图片**”对应WPS中的“照相机（如下图红框标识）”功能，该功能的详情请参见 **照相机** 章节。



Sheet2中的效果：



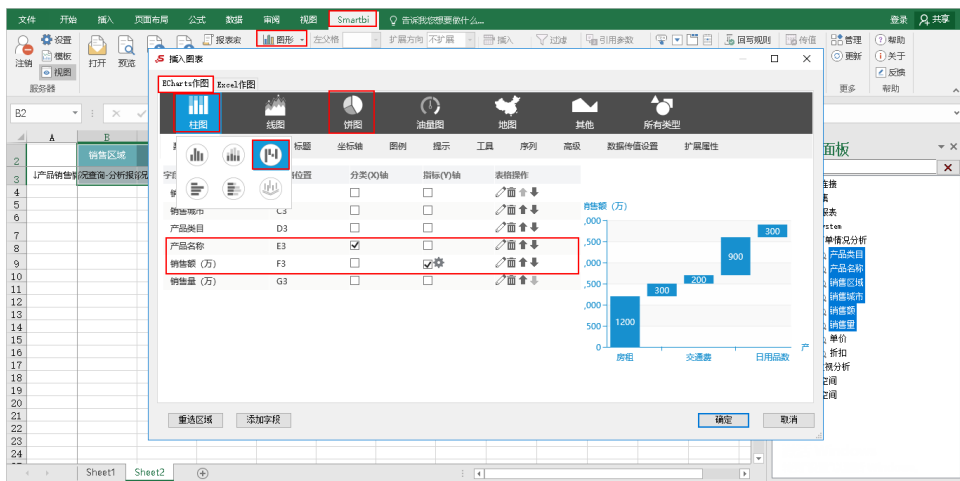
Sheet1中的效果：



定制  
瀑布  
图/  
饼图

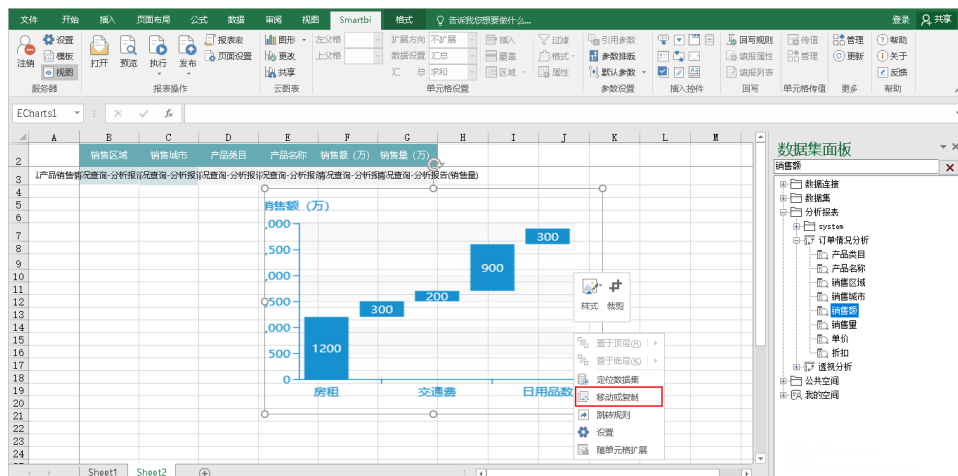
在电子表格设计器的Sheet2中进行如下设置：

1、选中单元格区域“B2: G3”，单击Smartbi工具栏上的 **图形**，打开“插入图表”窗口，选择 **饼图**，以“产品名称”为分类，以“销售额”为指标；

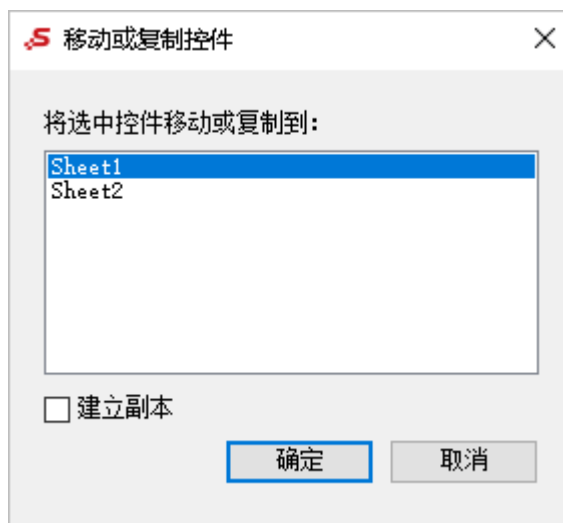


2、完成图形定制后，将图形移动到Sheet1中：

1) 分别选中两个图形组件，在右键菜单中选择 **移动或复制**：



2) 弹出“移动或复制”窗口，选择“Sheet1”。



在电子表格设计器的Sheet1中进行如下设置：

1、定义两个图形标题栏：合并单元格区域“K5: Q6”，输入“销售数据分析”，合并单元格区域“K20: Q21”，输入“销售占比分析”，设置样式：行高“10”，填充色“#2F75B5”，字体“黑体”，字号“11”，字体颜色“白色”，居中显示；

2、分别拖拽瀑布图和饼图，调整位置。



定制 下拉 框控 件	定制下拉框控件，操作详情请参见 <a href="#">控件-下拉框</a> 章节。	
定制 按钮 控件	定制“刷新”和“导出”按钮，操作详情请参见 <a href="#">控件-按钮</a> 章节。	
其它 设置	调整行高、列宽，隐藏Sheet2。	